

PHỤ LỤC**CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH TRIỂN KHAI NĂM 2025 CỦA TRUNG TÂM GDTX, TIN HỌC VÀ NGOẠI NGỮ***(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 02/KH-GDTX, THNN ngày 06 tháng 01 năm 2025 của Trung tâm GDTX, Tin học và Ngoại ngữ)*

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
I- Cải cách thể chế	1. Ban hành kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật và báo cáo kết quả theo dõi THPL	Kế hoạch và Báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Quý I, IV Năm 2025	
	2. Rà soát, hệ thống hóa các VBQPPL	Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Quý IV/2025 (hoặc theo hướng dẫn của Sở GDĐT)	
	3. Lập danh mục hệ thống hóa VBQPPL còn hiệu lực, hết hiệu lực liên quan đến Trung tâm	Báo cáo lập danh mục	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Quý III, IV Năm 2025	
II- Cải cách thủ tục hành chính	1. Ban hành kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 của Trung tâm	Kế hoạch và Báo cáo kết quả rà soát, kiểm soát TTHC theo quy định	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Ban hành Kế hoạch tháng 01/2025, báo cáo kết quả tháng 7/2025	
	2. Công bố công khai TTHC	Quyết định công bố DM TTHC	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên Năm 2025	
	3. Kiểm soát và công khai hàng tháng kết quả giải quyết TTHC	Báo cáo số liệu hàng tháng	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên Năm 2025	
	4. Thực hiện rà soát, cắt giảm các bước, thời gian thực hiện và xây dựng chuẩn hoá quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC	Quyết định phê duyệt	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Khi có văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT	
III- Cải cách Tổ chức bộ	1. Rà soát sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới quy chế hoạt động của Trung tâm và quy chế dân chủ; sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy theo hướng dẫn của Tỉnh, Sở, bố trí số lượng lãnh đạo theo đúng quy định	Quyết định, báo cáo bộ máy	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Sau khi có sự thay đổi và hướng dẫn mới của cơ quan cấp trên	

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
máy	2. Thực hiện quản lý và sử dụng hiệu quả biên chế cán bộ, viên chức và người lao động tại Trung tâm	Báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
IV- Cải cách chế độ công vụ	1. Xây dựng sửa đổi, điều chỉnh Đề án vị trí việc làm của viên chức theo quy định	Đề án và bản mô tả VTVL	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	2. Thực hiện việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại LD quản lý cấp phòng và tương đương	Quyết định	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Quý III Năm 2025	
	3. Thực hiện quy định về thi/xét nâng ngạch công chức, xét thăng hạng viên chức	Lập danh sách, Kế hoạch	Phòng TCCB	Các phòng chức năng, các đơn vị thuộc Sở	Sau khi được cơ quan có thẩm quyền cho phép năm 2025	
	4. Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên năm 2025	Kế hoạch, báo cáo	Phòng TCCB	Các phòng chức năng, các đơn vị thuộc Sở, các phòng GD&ĐT	Theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT	
	5. Tổ chức lớp tuyên truyền về văn hóa công vụ theo Quyết định 1847/QĐ-TTg	Công văn triệu tập	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT	
	6. Thực hiện chính sách tiền lương, tiền thưởng, BHXH, chế độ ưu đãi nghề	Công văn	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Các quý Năm 2025	
	7. Thực hiện trình tự, thủ tục đánh giá, phân loại viên chức, người lao động theo quy định	Công văn đôn đốc, hướng dẫn Báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Tháng 5 Năm 2025	
	8. Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của viên chức, người lao động.	Báo cáo theo yêu cầu quy định	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên Năm 2025	
	9. Cập nhật phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức	Báo cáo theo yêu cầu	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên Năm 2025	
	1. Tổ chức thực hiện công tác tài chính, ngân sách và công khai việc thực hiện	Trên website	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
V- Cải cách tài chính công	2. Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính	Báo cáo, Quy chế chi tiêu nội bộ	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	3. Quản lý, sử dụng tài sản công	Báo cáo, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công	Phòng TC-HC		Năm 2025	
	4. Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc	Báo cáo, quy chế	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	5. Thực hiện nghiêm các kết luận sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán	Báo cáo thực hiện kiến nghị thanh tra, kiểm toán	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	6. Thực hiện xã hội hóa	báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
VI-Xây dựng chính phủ điện tử, chính phủ số	1. Khai thác hiệu quả cổng thông tin điện tử, kết nối, liên thông các phần mềm quản lý VB điện tử của Trung tâm và Sở GD&ĐT	Công văn	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
			Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn		
	2. Xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin và đảm bảo an toàn thông tin của Trung tâm	Kế hoạch, báo cáo	Phòng CNTT	Các phòng chức năng, các đơn vị, các phòng GD&ĐT	Năm 2025	
	3. Chuyển đổi, áp dụng, duy trì, cải tiến việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015	bản công bố	Phòng CNTT	Các phòng chức năng	Năm 2025	
	4. Thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo điện tử trên HTBC của Sở, của tỉnh	Báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
5. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo hướng hiện đại; thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC. Nâng cao chất lượng và hiệu quả cung cấp DVC trực tuyến	Công văn hoặc Kế hoạch, Báo cáo	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025		
	1. Ban hành kế hoạch CCHC năm và các báo cáo công tác cải cách hành chính trong năm	Kế hoạch, báo cáo định kỳ	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	KH tháng 01/2025 và Báo cáo định kỳ 2025	

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Phòng chủ trì	Phòng phối hợp	Thời gian thực hiện	Ghi chú
VII-Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính	2. Kiểm tra công tác CCHC	Kế hoạch Kết luận thanh tra	Phòng GDTX	Các đơn vị	Tháng 12 năm 2025	
	3. Tuyên truyền về CCHC	Hội nghị, Tin bài, clip, pano..	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	thường xuyên Năm 2025	
			Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn		
	4. Sáng kiến trong CCHC	QĐ công nhận sáng kiến	Phòng Đào tạo, Bồi dưỡng	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	5. Thực hiện thi đua, khen thưởng CCHC	Quyết định khen thưởng	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	6. Thực hiện việc đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của Trung tâm	cung cấp danh sách phục vụ khảo sát	Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Khi có yêu cầu	
	7. Mua sách, tạp chí, VPP phục vụ CCHC		Phòng TC-HC	Các phòng chuyên môn	Năm 2025	
	8. Trách nhiệm của Lãnh đạo Trung tâm trong Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ CCHC	Quản triệt, chỉ đạo tại các hội nghị giao ban; Hội nghị viên chức người lao động về công tác cải cách hành chính, họp phòng.	Lãnh đạo TT và Trưởng các Phòng CM	Các phòng chuyên môn	Thường xuyên năm 2025	